

重庆市卫生健康统计信息中心

关于重庆市卫生健康行业首届网络安全技能大赛暨 2024 年全市卫生健康行业网络与信息安全培训会合作伙伴征集的通知

各相关合作伙伴：

为提高我市卫生健康行业从业人员网络安全意识和专业素养，加强相关从业人员对网络威胁和数据安全的认识与防范能力，定于 2024 年 6 月 27 日至 28 日在重庆万豪酒店（重庆市南岸区烟雨路 9 号），通过宣讲和以赛代训的方式，举办重庆市卫生健康行业首届网络安全技能大赛暨 2024 年全市卫生健康行业网络与信息安全培训会，为数字健康建设做好网络安全保障。

为成功举办网络安全技能大赛和培训会，我们需征集并遴选出合适的合作伙伴。自愿申报的合作伙伴应具备在网络安全领域的专业能力和丰富经验，以确保活动的顺利进行和高质量完成。

一、征集内容

网络安全技能大赛线上线下比赛平台、线下比赛环境部署、线下比赛人员支撑、比赛出题、赛前培训、比赛场地提供、比赛场地布置、比赛服装、培训会场地提供、培训会会场布置，主持和礼仪团队、现场摄影摄像（具体内容详见附件）。

二、申报要求

应具备网络安全领域的专业能力和技术实力，能够提供高质量的网络安全技能培训、解决方案或技术支持；有丰富的网络安全项目经验，在业界具有良好的声誉和口碑；有优秀的师资队伍完善的课程体系等。

三、筛选标准

根据申报要求对申请的合作伙伴进行初步筛选，对选出符合基本条件的候选合作伙伴进行深入评估，评估内容包括但不限于专业能力、经验声誉、资源优势、合作意愿等方面，根据评估情况，综合考虑各方面因素，将与确定最终的合作伙伴签署合作协议，明确双方的权利和义务。

- 附件：1.重庆市卫生健康行业首届网络安全技能大赛暨2024年网络与信息安全培训会合作伙伴征集内容
2.合作内容及权利



重庆市卫生健康统计信息中心

2024年6月14日

（联系人：张老师，龚老师；联系电话：023-61965197，023-61965125）

附件1

重庆市卫生健康行业首届网络安全技能大赛暨 2024年全市卫生健康行业网络与信息安全培训 会合作伙伴征集内容

序号	内容	形式	要求	征集数量
1	选拔赛比赛界面开发	公益	定制开发线上赛界面、展示界面	1
2	比赛前期准备人员支撑	公益	比赛筹备期人员现场支撑（10人）	1
3	线下决赛比赛界面开发、试题准备	公益	按照客户要求定制开发本次线下赛比赛界面、展示界面（含多次修改）	1
4	比赛出题	公益	专人线下赛理论题、CTF题、AWD出题	1
5	线下比赛设备	公益	设备包括比赛服务器（1主2备）、交换机4台、网线（若干箱）、插座（150个）、电源线（若干）、标签打印机、UPS电源（2台）等设备	1
6	比赛环境部署	公益	比赛网络环境搭建，有线网络部署，电源线部署，网络调试	1
7	线下考题部署	公益	线下考题环境部署与测试	1
8	线下比赛平台	公益	账号测试、答题测试、展示测试	1
9	人员支撑	公益	线下赛人员12人支撑（含差旅、食宿）	1
10	赛前培训	公益	对比赛队伍进行赛前培训，平台使用，界面，答题规则	1
11	线下RDG攻防对抗赛	公益	比赛支撑与平台保障	1

12	主背景画面	公益	黑胶喷绘高清UV打印安装 12000*4000*2000 (mm) ×2	1
13	方向指引牌	公益	丽萍展架+KT板800*1800 (mm)	1
14	氛围营造	公益	X展架或易拉宝60*160 (mm)	1
15	签到背景	公益	黑胶喷绘高清UV打印安装 4500*2500*1500 (mm)	1
16	舞台标语	公益	旗帜布横幅14000*1000 (mm)	1
17	赛场标语	公益	旗帜布竖幅1200*6000 (mm)	1
18	桌牌	公益	300g铜版纸纸座牌200*100 (mm)	1
19	工作证	公益	工作证+挂带+外壳75*105 (mm)	1
20	比赛手册	公益	250g铜版纸封面封底亚膜,内页100克双 胶 黑白双面,胶装, **pA5*100份	1
21	证书及奖品	公益	荣誉证书+外壳330*240 (mm) 及奖品	1
22	礼仪团队	公益	大门口、签到台、比赛中8人	1
23	主持人	公益	串场、控场1人	1
24	现场摄像	公益	录像、后期视频制作2个固定机位 1个移 动机位	1
25	现场摄影	公益	拍照、后期图文宣传一个移动跟拍	1
26	LED屏幕控制	公益	按照要求切换播放画面	1
27	人员服装	公益	提供不小于150套比赛人员服装	1
28	部分培训会 提供	公益	提供可容纳不小于260人的会场部分场 地	1
29	部分比赛会 提供	公益	提供可容纳不小于200人的会场部分场 地	1

附件2

合作内容及权利

一、提供大赛特等奖、一等奖、二等奖、三等奖、优秀奖、优秀组织奖奖品，获得以下权利。

- 1.获得会议开幕式嘉宾席位1位；
- 2.获得会议单位情况介绍资料入会议资料袋进行宣传；
- 3.整体展示体现（会议图文宣传展示，会议日程板展示，会议指定地点易拉宝展示等）。

二、提供培训会会场布置、大赛主持礼仪团队，获得以下权利。

- 1.获得培训会学术演讲1次(时间50分钟)，内容需审核；
- 2.整体展示体现（会议图文宣传展示，会议日程板展示，会议指定地点易拉宝展示等）。

三、提供大赛部分会场布置、比赛平台硬件设备，获得以下权利。

- 1.获得培训会学术演讲1次(时间50分钟)，内容需审核；
- 2.获得大赛开始前播放合作伙伴情况介绍视频展示的权利（视频时长限1分钟以内）；
- 3.获得大赛指定区域进行单位发展情况介绍或形象信息服务，指定区域6平方米左右；

4.整体展示体现（会议图文宣传展示，会议日程板展示，会议指定地点易拉宝展示等）。

四、提供大赛线上线下比赛平台、竞赛界面开发、试题准备、赛前培训及人员支撑，获得以下权利。

- 1.获得本届大赛技术支持单位，并于开幕式屏幕显示；
- 2.获得培训会学术演讲1次(时间50分钟)，内容需审核；
- 3.获得大赛开始前播放合作伙伴情况介绍视频展示的权利（视频时长限2分钟以内）；
- 4.获得培训会指定区域进行单位发展情况介绍或形象信息服务，指定区域 40 平方米左右，指定地点摆放易拉宝 1 个；
- 5.获得大赛单位情况介绍资料入资料袋进行宣传；
- 6.获得纸质会议资料的封 2、封 3 任选 1 页或内页 2 页进行宣传，内容须由主办方审核；
- 7.获得培训会会议地点入口展示位 1 个；
- 8.获得参与主办方报道组服务(限 1 名工作人员)。

五、提供大赛和大会会务相关物品：大赛和会议部分会场提供、LED屏、签到背景、指引牌、展示架、丽萍展架、桁架、桌牌、工作证、培训会现场机动摄影、旗帜布横幅、报名渠道等，获得以下权利。

- 1.获得本届大赛协办单位，并于开幕式屏幕显示单位名称；
- 2.获得培训会学术演讲 1 次(时间 50 分钟)，内容需审核；
- 3.获得会议开幕前会晤(限 1 名)；

- 4.获得会议开幕式嘉宾席位 2 位；
- 5.获得大赛开始前播放合作伙伴情况介绍视频展示的权利（视频时长限 3 分钟以内）；
- 6.获得会议指定区域进行单位发展情况介绍或形象信息服务，指定区域 40 平方米左右，指定地点摆放易拉宝 1 个；
- 7.获得纸质会议资料的封 2、封 3 任选 1 页或内页 2 页进行宣传，内容须由主办方审核；
- 8.获得会议地点入口展示位 1 个；
- 9.获得参与主办方报道组服务(限 2 名工作人员)；
- 10.获得会议单位情况介绍资料入资料袋进行宣传；
- 11.获得会议参赛人员服装提供资格(加“网络安全”和合作伙伴名称或 logo)。

